

# УСТАВ

## НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

### “Национална мрежа на здравните медиатори”

#### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) Настоящият устав урежда основните устройствени правила на сдружението, организацията на неговата дейност, правата, задълженията, отговорностите на неговите членове и на органите му за управление при осъществяването на дейност в обществена полза.

(2) Сдружението се учредява вследствие на проведени две срещи на здравните медиатори в България, които са обучавани по сходна учебителна програма и притежават сертификати за преминали успешно обучение от Министерство на здравеопазването.

(3) Навсякъде в този устав сдружението с нестопанска цел “Национална мрежа на здравните медиатори” ще се нарича за краткост “Сдружението”.

#### II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 2.** Наименованието на сдружението е “Национална мрежа на здравните медиатори”

**Чл. 3.** Седалището на сдружението е гр. София.

**Чл. 4.** Адресът на управление на сдружението е: район “Възраждане”, бул. “Ал. Стамболийски” 81, вх. В, ет. 2.

#### III. СТАТУТ, СРОК

**Чл. 5.** Сдружението е независимо, демократично обединение на физически лица, които приемат устава и работят за осъществяване на целите на сдружението.

**Чл. 6.** Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на чл. 2 и чл. 38, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

**Чл. 7.** Сдружението се учредява за неопределен срок.

#### IV. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И ПРИОРИТЕТИ

**Чл. 8.** Целите на Сдружението са:

1. Подпомагане и улесняване достъпа до здравни и социални услуги за всички, които са в неравностойно положение
2. Подобряване на качеството на здравни и социални услуги в България
3. Повишаване на здравната култура на етнически и други социално уязвими групи
4. Повишаване на информираността на гражданите по отношение на здравната информация

5. Развиване и утвърждаване на европейските практики и подходи за улесняване достъпа до здравни услуги за групите в неравностойно положение
6. Създаване и развиване на нови, по-качествени услуги в областта на медиаторството и предоставянето на здравни услуги
7. Обмен на опит между здравните медиатори в страната, както и с медиатори от други държави
8. Повишаване на капацитета и уменията на здравните медиатори
9. Участие в изграждането на гражданско общество, демократизация и прозрачност в дейността на централните и местните органи на управление, чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти.

**Чл. 9.** За постигане на целите си, Сдружението може да извършва всички дейности, незабранени от закона, при спазване на изискванията на ЗЮЛНЦ и настоящия Устав:

**Чл. 10.** (1) Предметът на основната нестопанска дейност на Сдружението е:

1. Провеждане на наблюдения, изследвания, разработване на анализи, доклади, програмни документи и препоръки=
2. Осъществяване на национални и международни проекти, изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност
3. Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации
4. Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна администрация, бизнес среди
5. Работа и партньорство с общини и други национални, регионални и местни институции при провеждане на политики в областта на здравната профилактика сред населението и на лекарите при и по повод на предоставяната медицинска помощ съгласно текстовете на Закона за здравето и Наредба № 1 за изискванията за дейността на здравните медиатори от 19.08.2020 г.
6. Предлагане на различни форми за обучение и професионална квалификация
7. Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали
8. Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността
9. Участие в дейности на други мрежи и организации, които са сходни и които имат сходни цели
10. Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики
11. Друга незабранена от закона нестопанска дейност, свързана с целите на сдружението

(2) Сдружението може да извършва и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, приходите от която се използват само за постигане на целите на сдружението, в т.ч.:

1. Издателска дейност
  2. Консултантска дейност и услуги, изготвяне на анализи, организиране и провеждане на семинари, обучения, демонстрации, проучвания и други подобни
  3. Създаване и разпространение на информационни продукти
  4. Управление на собствено имущество
  5. Упражняване на права върху интелектуална собственост.
- (3) Сдружението не разпределя печалба.

**Чл. 11.** За постигане на своите цели Сдружението използва всички средства, които не противоречат на законите на страната и този Устав.

**Чл. 12.** (1) Сдружението работи в интерес на общественото благо.

(2) Приоритетите на Сдружението са дейностите, насочени към осигуряване на равен достъп до здравни услуги за групите в неравностойно положение, подобряване качеството на здравните услуги и повишаване информираността на хората по отношение на функциониране на здравна система чрез услугите на здравните медитаори; налагане позицията и професията на здравния медиатор в обществото, популяризирането на тази професия сред общностите и институциите.

(3) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, което има отношение към дейността на здравните медиатори на национално ниво, съгласно Наредба № 1 за изискванията за дейността на здравните медиатори от 19.08.2020 г.

**Чл. 13.** Независимост на Сдружението:

1. В дейността си Сдружението се ръководи единствено от законите на Република България и от разпоредбите на този Устав, както и от изискванията, произтичащи от междуправителствените договорености за предоставяне на средства от Европейския съюз и други донори.
2. В дейността си Сдружението не преследва политически цели и не може да бъде обвързано с никоя партийна организация.
3. Членовете и ръководните органи на Сдружението не могат да използват Сдружението в интерес на други нестопански организации, както и на политически или стопански организации.
4. Сдружението като отделно юридическо лице може да участва в други организации и юридически лица по определения в Устава и закона ред.

## **V. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ и ПРЕКРАТЯВАНЕ**

**Чл. 14.** Членове на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически лица, които желаят да допринесат за постигането на целите на Сдружението.

**Чл. 15.** (1) Членството в Сдружението е доброволно.

(2) Кандидатът за член на Сдружението подава писмена молба до Управителния съвет в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на Устава на Сдружението.

- (3) Членството се придобива с решение на Управителния съвет.
- (4) При отказ на Управителния съвет кандидатът подава писмена молба до Общото събрание. В този случай членството се придобива с решение на Общото събрание.

**Чл. 16.** Членовете на Сдружението имат следните права:

1. Да участват в дейността и в управлението на Сдружението
2. Да бъдат информирани за дейността на Сдружението
3. Да ползват имуществото на Сдружението само доколкото това е свързано с упражняване на дейности и функции в неговите управителни органи или такива, възложени с решение на тези органи
4. Да се ползват от резултатите от дейността на Сдружението съгласно с разпоредбите на Устава.

**Чл. 17.** Членовете на Сдружението са длъжни:

1. Да спазват Устава и изпълняват решенията на органите за управление
2. Да участват редовно на събранията на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му
3. Да заплащат в срок членския внос

**Чл. 18.** Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт.

**Чл. 19.** Членството в Сдружението се прекратява:

1. С едностранно писмено заявление, отправено до Управителния съвет
2. При прекратяване на Сдружението
3. При отпадане поради невнасяне на членски внос и системно неучастие в дейността на Сдружението
4. При смърт или поставяне под пълно запрещение
5. При изключване
6. По решение на Етичната комисия

**Чл. 20.** (1) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Общото събрание, когато нарушава предвидените в настоящия Устав задължения или извърши други действия, които правят нататъшното му членство в Сдружението невъзможно или несъвместимо с целите и дейността на Сдружението.

(2) Член на Сдружението може да бъде изключен по предложение на Етичната комисия, след установено и доказано нарушение на Устава на Сдружението и взето решение от Управителния съвет

**Чл. 21.** (1) Отпадането се счита настъпило с вземането на решение за това от Управителния съвет, когато член на Сдружението:

- не е внесъл в срок две последователни вноски по членския внос;
- е преустановил участието си в дейността на Сдружението, като не е присъствал на повече от две последователни заседания на общото събрание или не е изпълнил друго свое задължение в срока, определен от Общото събрание или Управителния съвет.

(2) Горните обстоятелства се констатира от Управителния съвет по документите на Сдружението, който докладва отпадането на Общото събрание и го отразява в документацията на Сдружението.

**Чл. 22.** Във всички случаи на прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на членския внос.

## **VI. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл. 23.** Органите на Сдружението са:

1. Общо събрание
2. Управителен съвет
3. Председател на Управителния съвет
4. Заместник-председател на Управителния съвет
5. Етична комисия

### **Общо събрание**

**Чл. 24.** Общото събрание е върховен орган на Сдружението. То се състои от всички членове на Сдружението.

**Чл. 25.** Членовете на Сдружението участват лично в общото събрание.

**Чл. 26.** (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава
2. Приема други вътрешни актове
3. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет
4. Избира и освобождава членовете на Етичната комисия
5. Приема членове в случаи на отказ от страна на Управителния съвет; изключва членове
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове
7. Взема решение за участие в други организации
8. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението
9. Приема основни насоки и програма за дейността на Сдружението
10. Приема бюджета на Сдружението
11. Взема решение относно размера на членския внос или на допълнителни имуществени вноски
12. Приема отчета за дейността на Управителния съвет
13. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или на вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението
14. Взема и други решения, предвидени в Устава.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

**Чл. 27.** (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в месечен срок не отправи писмено покана за

свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, най-малко един месец преди насрочения ден.

(4) Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикването на събранието.

**Чл. 28.** На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове на Сдружението. Те удостоверяват присъствието си с подпис, като преди това се легитимират с личната си карта. Списъкът се заверява от Председателя и водещия протокола на Общото събрание.

**Чл. 29.** Общото събрание е законно, ако присъстват лично повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

**Чл. 30.** (1) Всеки член на общото събрание има право на един глас, който упражнява лично.

(2) Член на Общото събрание няма права на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

**Чл. 31.** (1) Решенията на общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 25, ал. 1, т. 1 и 7 от ЗЮЛНЦ се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, Общото събрание не може да взема решения.

**Чл. 32.** (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол. Той се подписва от Председателя и водещия протокола на Общото събрание и заедно със списъка на присъстващите се съхранява в специална книга на Сдружението.

(2) Всеки член, присъствал на общото събрание, има право да иска и следи за точното записване в протокола на приетите решения.

#### **Управителен съвет**

**Чл. 33.** (1) Управителният съвет се състои от 9 лица - членове на Сдружението.

(2) Членовете на управителния съвет се избират за срок от 5 години. До избирането на нов управителен съвет членовете на стария изпълняват своите функции.

(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничение.

**Чл. 34.** Общото събрание може да определя принципи и критерии при избора на членове на Управителния съвет.

**Чл. 35.** Членовете на Управителния съвет трябва да имат постоянно местоживееене в страната, да притежават подходяща професионална квалификация и опит за постигане целите на Сдружението.

**Чл. 36.** Управителният съвет:

1. Представява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове.
2. Приема членове на Сдружението.
3. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
4. Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на Устава.
5. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.
6. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението.
7. Определя правилата и реда, и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това.
8. Приема дългосрочната стратегия за организационното развитие на Сдружението, актуализира я ежегодно или при всяко подписване и/или преподписване на договор с финансиращи институции.
9. Избира представители на Сдружението в национални и европейски мрежи.
10. Избира и освобождава председателя и заместник-председателя на Управителния съвет.
11. Избира и освобождава областни отговорници
12. Избира Секретар между членовете на Сдружението.
13. Утвърждава вътрешния Етичен кодекс на Сдружението по предложение на Етичната комисия.
14. Взема решения по предложенията на Етичната комисия по постъпили жалби и случаи на нарушаване на Устава и Етичния кодекс от членове на Сдружението.
15. Взема решение по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган.

**Чл. 37.** (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя и/или Заместник-председателя. Председателят и/или Заместник-председателят е длъжен да свиква заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят и/или Заместник-председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

(2) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове.

(3) Решенията се вземат с мнозинство на присъстващите, а решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ с мнозинство от всички членове.

(4) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание (неприсъствено), ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

**Чл. 38.** Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на Сдружението. Всеки от членовете на съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

#### **Председател и Заместник-председател на Управителния съвет**

**Чл. 39.** (1) Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет на Сдружението за срок от 5 години. Той е Председател на Сдружението и има следните правомощия:

1. Осъществява функции по публично представителство на Сдружението на национално и международно ниво.
2. Свиква и ръководи заседанията на управителния съвет;
3. Изготвя и представя доклад за дейността на Сдружението през отчетния период.
4. Отчита своята дейност пред Управителния съвет един път годишно.
5. Решава други въпроси, свързани с дейността на Сдружението в съответствие с Устава.

(2) Заместник-председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет на Сдружението за срок от 5 години и има следните правомощия:

1. Осъществява функции по публично представителство на Сдружението на национално и международно ниво.
2. Свиква и ръководи заседанията на управителния съвет;
3. Изготвя и представя доклад за дейността на Сдружението през отчетния период.
4. Отчита своята дейност пред Управителния съвет един път годишно.
5. Решава други въпроси, свързани с дейността на Сдружението в съответствие с Устава.

#### **Секретар**

**Чл. 40.** (1) Секретарят се избира от Управителния съвет между членовете на Сдружението, за срок от 5 години.

(2) Секретарят подпомага оперативната работа на Управителния съвет и на Председателя и Заместник-председателя на Управителния съвет.

#### **Етична комисия**

**Чл. 41.** (1) Етичната комисия се избира от Общото събрание за срок от пет години. Общото събрание определя броя на членовете на Етичната комисия – 7.



- а. Етичната комисия:
1. Създава вътрешен Етичен кодекс на сдружението и го предлага за утвърждаване от Управителния съвет
  2. Разглежда случаи на нарушаване на Устава и на Етичния кодекс от членове на Сдружението и предлага решенията си за утвърждаване от Управителния съвет.
  3. Разглежда постъпили жалби във връзка с нарушения на Етичния кодекс и предлага решенията си за утвърждаване от Управителния съвет.
  4. Прави предложения за създаване на вътрешни нормативни актове на Сдружението или за промени в тях, във връзка с правомощията си.

## **VII. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл. 42.** Сдружението се представлява от Председателя на Управителния съвет, Заместник-председателя на Управителния съвет и Секретаря – заедно и поотделно.

## **VIII. НАБИРАНЕ НА СРЕДСТВАТА; ИМУЩЕСТВО И РАЗПОРЕЖДАНЕ С НЕГО**

**Чл. 43.** Сдружението набира средства като кандидатства по програми и конкурси, които отговарят и спомагат за постигане на целите на Сдружението.

**Чл. 44.** Други източници на средства на Сдружението са от членския внос, допълнителната стопанска дейност, дарения, спонсорство и др.

**Чл. 45.** Имуществото на Сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, предвидени от закона.

**Чл. 46.** Всички членове на Сдружението дължат годишен членски внос в размер, определен с решение на Общото събрание, платим до тридесет и първи януари на годината, за която се отнася.

**Чл. 47.** Сдружението може безвъзмездно да разходва имуществото си единствено за постигане на целите си и за осъществяване на предмета си на дейност, и само при условията, предвидени в ЗЮЛНЦ.

## **IX. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ**

**Чл. 48.** Ежегодно до края на м. април Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен доклад за дейността и финансов отчет и взема решение за свикване на редовно Общо събрание за приемането им.

**Чл. 49.** (1) Годишният доклад за дейността трябва да съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати.
2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства.
3. Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставените дарения, както и данни за дарителите.
4. Финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на Сдружението са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

## **X. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл. 50.** Освен задължителните счетоводни книги, Сдружението поддържа протоколна книга за заседанията на Общото събрание, протоколна книга за заседанията на Управителния съвет и регистър за даренията.

**Чл. 51.** Всички книги на Сдружението се съхраняват в неговия офис и са достъпни за участниците в заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет.

## **XI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЛИКВИДАЦИЯ И ЗАЛИЧАВАНЕ**

**Чл. 52.** Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

**Чл. 53.** Сдружението може да бъде прекратено:

1. С решение на върховния си орган;
2. С решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в предвидените от закона случаи.

**Чл. 54. (1)** При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице при спазване на разпоредбите на ЗЮЛНЦ и Търговския закон.

(3) Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. Учредителите и настоящите и бившите членове на Сдружението.
2. Лицата били в състава на органите му и служителите на Сдружението.
3. Ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение.
4. Съпрузите на лицата по т. 1-3;
5. Роднините на лицата от т. 1-3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.
6. Юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

**Чл. 55.** Разпределянето на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се извършва по реда на ЗЮЛНЦ.

## **XII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 56.** Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда на този Устав и ЗЮЛНЦ.

**Чл. 57.** Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и ЗЮЛНЦ.

Този устав е приет от учредителите на Сдружението на събрание, състояло се на 23.04.2007 г. и е подписан без възражения от всички присъстващи. На 18.11.2022 г. Общото събрание на Сдружението прие изменения в Устава, отразени в протокол от заседанието.

Председател на УС на НМЗМ

  
.....  
(Захари Димчев Атанасов)

